

## Anmeldung

Melden Sie sich ganz einfach per Mail bei unserem Export-Team (export@sohk.ch) an oder folgen Sie dem Direktlink im Web:

[www.praxis-akademie.ch/P823](http://www.praxis-akademie.ch/P823)

Die Teilnehmerzahl ist beschränkt. Die Reihenfolge der Anmeldungen wird berücksichtigt.

## Kosten

**Mitglied Solothurner Handelskammer, SMZ, SWISS PRECISION, JCI, BPW, kgv-so**

Seminar pauschal CHF 225.00 (inkl. allfälliger MWST)

**Nichtmitglieder**

Seminar pauschal CHF 300.00 (inkl. allfälliger MWST)

Die Rechnung erhalten Sie mit der Teilnahmebestätigung. Aus organisatorischen Gründen werden wir bei Abmeldung nach Erhalt der Teilnahmebestätigung 50% der Gebühr verrechnen. Ab 48 Stunden vor dem Anlass verrechnen wir die gesamte Gebühr. Selbstverständlich kann Ihre Anmeldung auch übertragen werden.

## Durchführungsort

Solothurner Handelskammer  
Grabackerstrasse 6  
4502 Solothurn

ÖV ab Hauptbahnhof Solothurn:

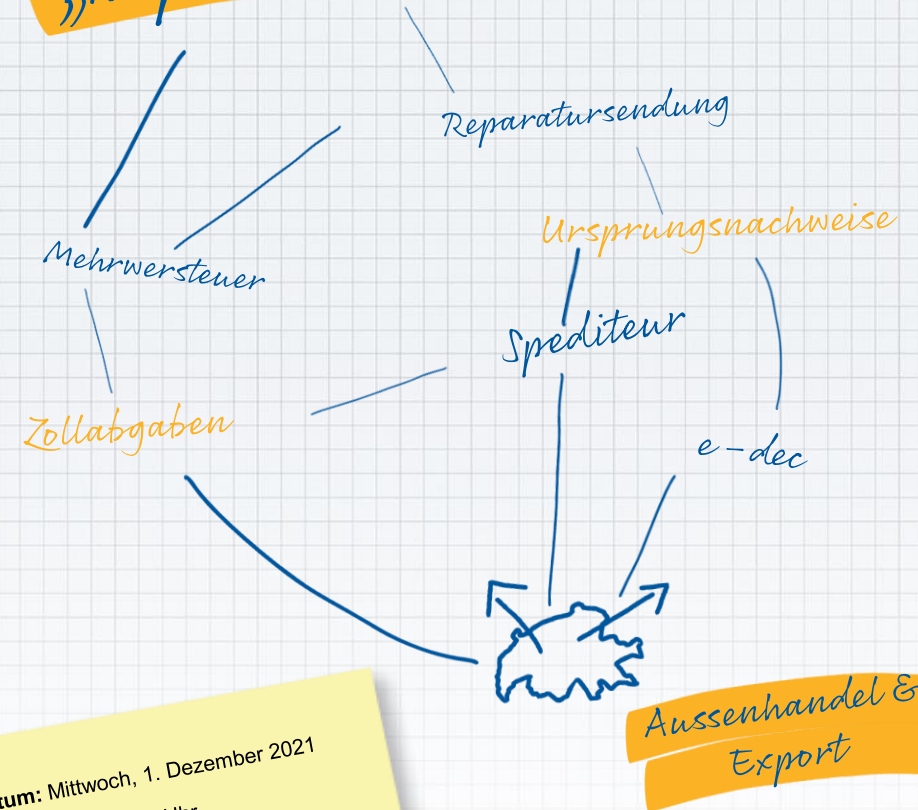
Abfahrtsort C, Bus Linie 6 «Solothurn Allmend», Haltestelle «Schwimmbad». Für die Anreise mit dem Auto sind genügend Parkplätze vorhanden.



SOHK Praxis-Akademie

Wissens - Wert für Unternehmen.

## Zoll-Seminar „Importabwicklung“



**Datum:** Mittwoch, 1. Dezember 2021

**Zeit:** 13:30 – 16:30 Uhr,

**Ort:** Solothurner Handelskammer  
**Inhalt:** Vermittelt den Teilnehmenden wesentliches Wissen für die praktische Abwicklung von Auslandsgeschäften. Die Teilnehmenden lernen Zweck und Bedeutung der wichtigsten Export-Dokumente kennen.

Aussenhandel & Export

# Veranstaltungsinhalt

## Zum Thema

Die Teilnehmenden werden auf das Thema Importzollabwicklung sensibilisiert. Sie erhalten einen vertieften Einblick in die damit verbundenen Abwicklungsaufgaben für das eigene Unternehmen aus Perspektive Zollrecht, Beschaffung, Finanzen und Buchhaltung. Die betroffenen Personen kennen am Schluss die verschiedenen Anforderungen an Kontrollaufgaben, aber auch Lieferantenverträge, Speditionsverträge sowie Zusammenhänge mit der Exportabwicklung.

## Inhalte

- Einführung in das Zollrecht Schweiz
- Zollpapiere im Import: die verschiedenen Formulare, Bedeutung
- Wer macht was? Zusammenarbeit mit dem Spediteur
- Ablauf einer Importverzollung, Termine und Fristen
- Grundwissen Zolltarif: Zolltarifnummern festlegen, Zölle und Abgaben
- mittels Tares nachschlagen
- Zollkosten sparen durch die Anwendung von Zollpräferenzen
- Ablauf einer Verzollung von A-Z, Einblick in die verschiedenen Zollverfahren im Import
- Zollabwicklung von Reparaturen und Retouren im Import
- Schnittstelle Lieferantenvertrag und Verzollungsdienstleister
- Übungen aufgrund spezifischen Praxisfällen, Tipps und Tricks

## Besonderes

- Mitbringen von eigenen Geschäftsfällen als Fallstudien erwünscht

## Zielgruppe

Das Seminar richtet sich vor allem an Einsteigende und Mitarbeitende von KMU, die keine oder erst wenig Erfahrung im Export haben oder solche, die ihr Wissen aktualisieren wollen. Erste Erfahrungen im Export sind jedoch von Vorteil.

# Programm

## 13:30 Uhr Seminarbeginn

- Einführung und Überblick
- Ablauf einer Importverzollung von A - Z

## 14:00 Uhr Zollabwicklung im Import

- Zollpapiere verstehen, kontrollieren und Berichtigung einleiten
- Gültigkeit und Relevanz von Ursprungsnachweisen bestimmen
- Rechtliche Anforderungen an Importeure
- Haftung und Verantwortlichkeiten

## 14:30 Uhr Schnittstelle MWST, Finanzen und Buchhaltung

- Zollabgaben berechnen und nachschlagen mittels Tares
- Vorgaben der Mehrwertsteuer und Geschäftsbücherverordnung
- Mittel zur Automatisierung und Vereinfachung der Prüf- und Zuordnungsaufgaben

## 15:00 Uhr Kaffeepause

## 15:15 Uhr Vertiefung

- Verzollungsinstruktionen erteilen
- Lieferantenverträge optimieren, um den Verzollungsprozess zu beschleunigen und zu optimieren
- Sonderfälle wie Reparaturen im Import korrekt handhaben
- Fragen & Antworten, Tipps und Tricks

## 16:30 Uhr Seminarende

## Referentin



**Claudia Feusi**

Geschäftsführerin Zollschule.ch